

Depuis trente ans, Entr'âges se place en **facilitateur du lien intergénérationnel**.

Entr'âges a pour but d'améliorer la qualité de vie des personnes âgées et de sensibiliser toutes les générations au vieillissement de la population.

L'ASBL Entr'âges engage **un(e) Directeur(trice) ACS- mi-temps**

Description de fonction :

Assurer la direction et la gestion journalière de l'ASBL à la lumière de ses orientations stratégiques, sous mandat du Conseil d'administration et en collaboration avec les membres de l'équipe.

Sa fonction recouvre les dimensions suivantes :

- Gestion stratégique des projets en collaboration avec les responsables des projets
- Planification et gestion des opérations (calendrier des activités et projets, gestion de leur réalisation)
- Planification et gestion des obligations administratives
- Gestion et coordination des ressources humaines
- Planification et gestion financière (suivi comptable, budget et suivi budgétaire, recherche et gestion de subsides)
- Gestion globale des risques

Profil requis:

- Un diplôme universitaire Master à orientation économique et/ou sciences sociales
- Quatre années ou plus d'expérience acquise dans la coordination de projets, d'équipes ou d'organisations du secteur non-marchand ou de l'Education permanente,
- Des compétences en gestion d'équipe et en relations publiques,
- Une réelle capacité d'expression tant orale qu'écrite en langue française,
- Une connaissance du néerlandais et de l'anglais est un atout.
- Statut ACS

Conditions contractuelles :

Entr'âges vous propose :

- Un cadre de travail épanouissant au sein d'une équipe motivée et solidaire,
- La possibilité de mettre vos compétences et de les développer au bénéfice d'un projet motivant

- Un contrat à mi-temps, à durée indéterminée,
- Rémunération alignée sur le barème de la CP 329.02,.

Lieu de travail : à partir de Bruxelles, des missions en Wallonie sont effectuées.

Entrée en fonction immédiate souhaitée

Candidature :

Les candidatures sont à adresser par mail pour le 6 octobre au plus tard à l'adresse suivante :
ea.direction@gmail.com.

L'acte de candidature doit être accompagné d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae.